ÉLIRE – portail « Mairies »

Consulter/modifier les données d'un électeur











INSEE
INSTITUT NATIONAL
DE LA STATISTIQUE
ET DES ÉTUDES
ÉCONOMIQUES

Électeur actif ou inactif ?

A un instant donné, la liste des électeurs contient :

- les électeurs majeurs

  dont l'inscription a été notifiée au système de gestion du Répertoire électoral unique (par les communes pour les inscriptions volontaires, par les administrations à l'origine de l'information pour les inscriptions d'office) ;

  qui n'ont pas été radiés depuis cette inscription ;

  pour lesquels le système de gestion n'a pas décelé d'incapacité ;

  => **électeurs « actifs »**

- les électeurs mineurs

  dont l'inscription a été notifiée au système de gestion du répertoire électoral unique par l'administration à l'origine de l'information ou par la commune qui a complété le dossier d'inscription d'office

  => **électeurs « inactifs »**

Les électeurs « inactifs » deviennent automatiquement « actifs » le lendemain de leur majorité.

Consulter et filtrer la liste des électeurs

L'onglet « gestion des électeurs » permet d'afficher la liste de tous les électeurs (actifs et inactifs) actuellement rattachés à la commune dans le répertoire électoral unique.

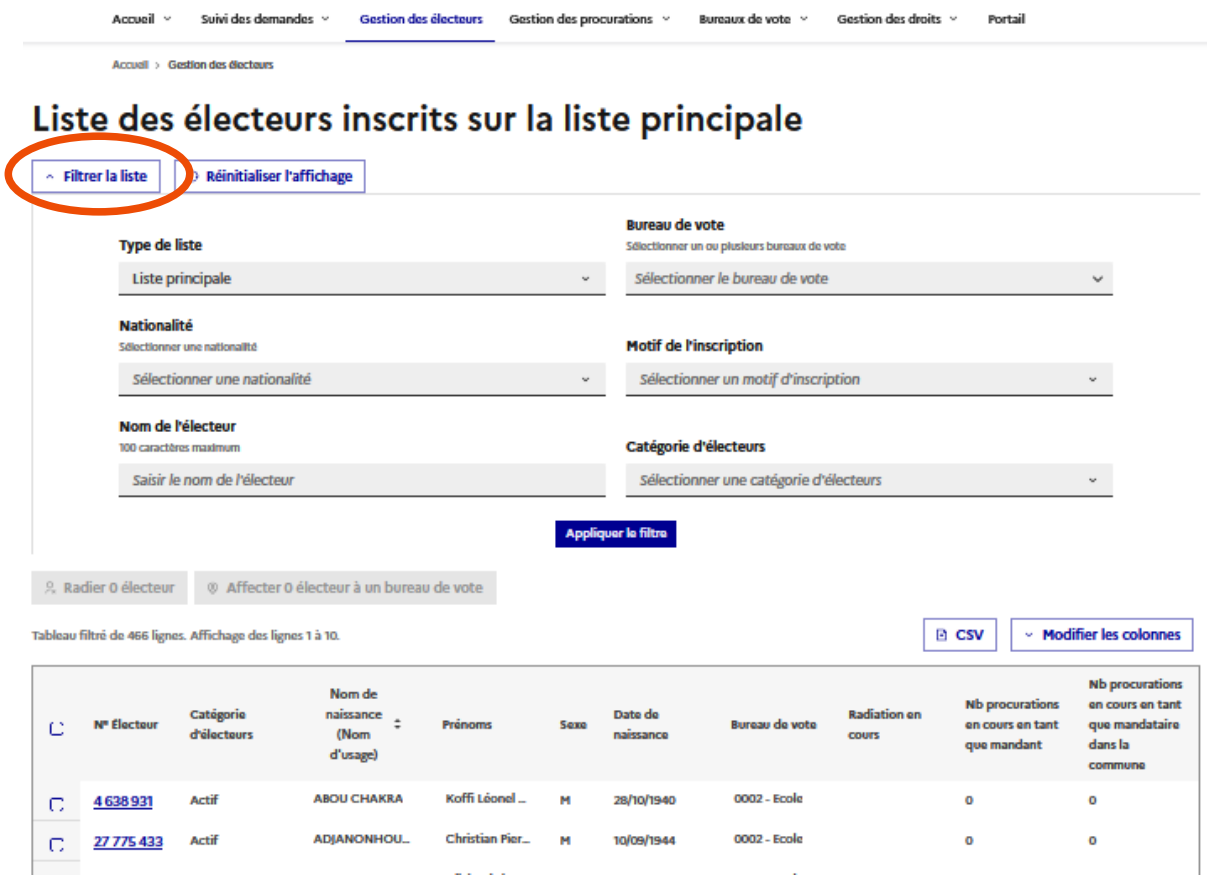
On peut modifier la liste et l'ordre des variables affichées à l'aide du bouton « modifier les colonnes ».

On peut filtrer la liste selon différents critère. Pour faire apparaître la zone de filtre, cliquez sur le bouton situé en haut à gauche de la page « Filtrer la liste ».

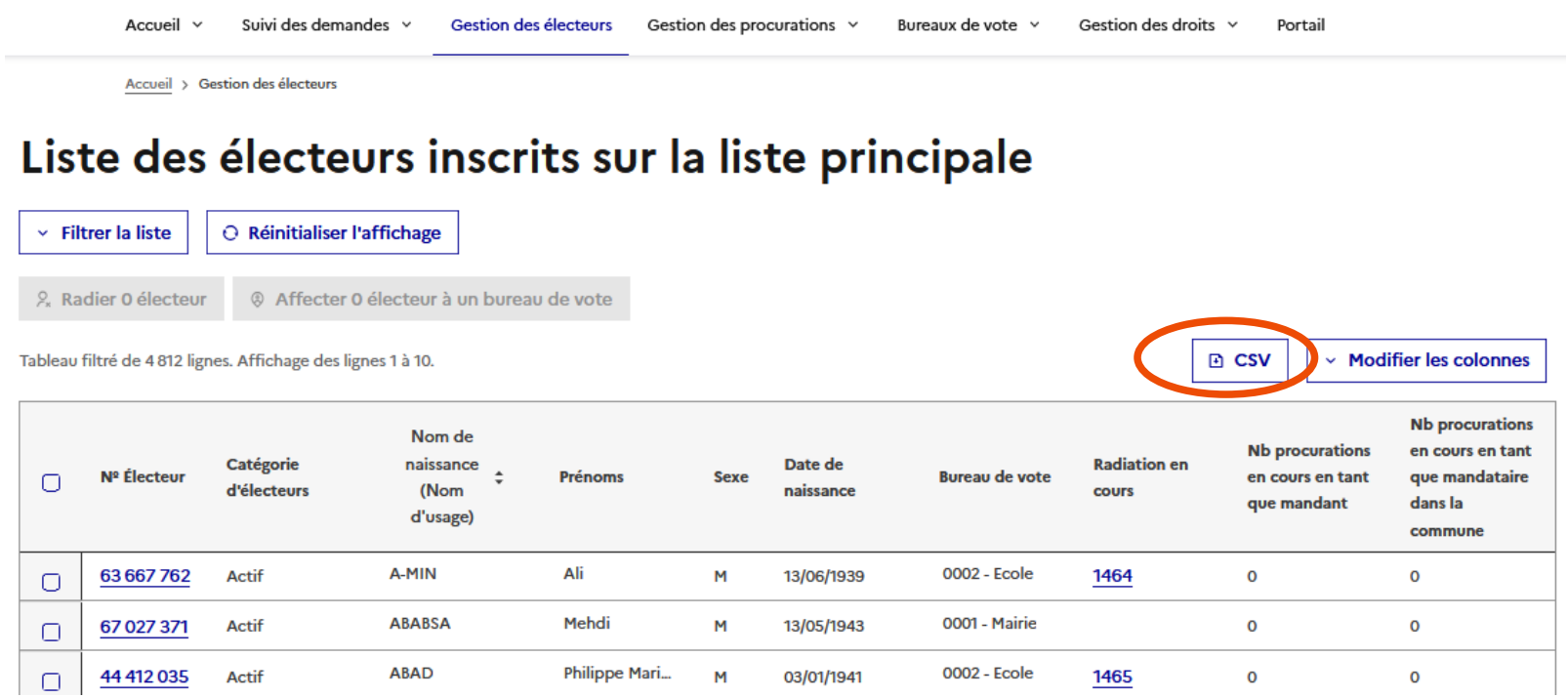
Cette zone permet par exemple :

- de rechercher un électeur à partir de son nom ;

- de sélectionner le type de liste.



Exporter la liste des électeurs



Nº Électeur	Catégorie d'électeurs	Nom de naissance (Nom d'usage)	Prénoms	Sexe	Date de naissance	Bureau de vote	Radiation en cours	Nb procurations en cours en tant que mandant	Nb procurations en cours en tant que mandataire dans la commune
63 667 762	Actif	A-MIN	Ali	M	13/06/1939	0002 - Ecole	1464	0	0
67 027 371	Actif	ABABSA	Mehdi	M	13/05/1943	0001 - Mairie		0	0
44 412 035	Actif	ABAD	Philippe Mari...	M	03/01/1941	0002 - Ecole	1465	0	0

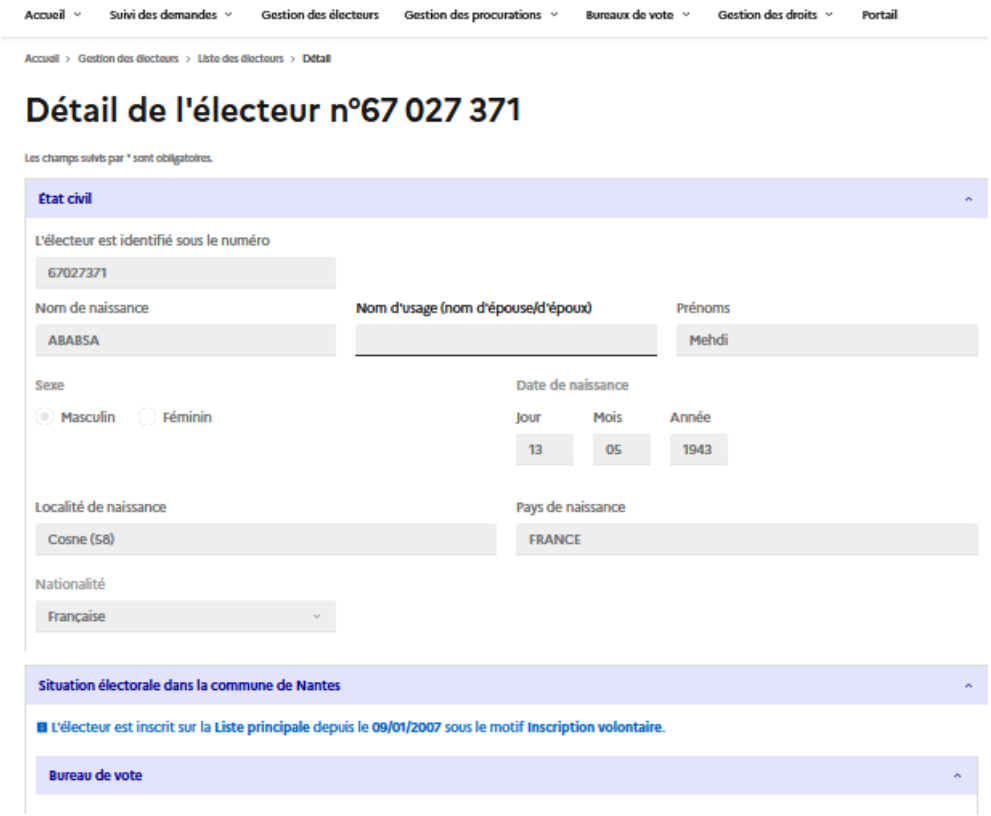
Pour constituer un fichier externe de tout ou partie des électeurs de la commune, il faut :

- appliquer les filtres éventuels (ou les désactiver si on veut l'ensemble de la liste) ;
- cliquer sur le bouton d'export CSV ;
- enregistrer le fichier constitué et l'ouvrir dans un logiciel adapté ;

Le fichier contient l'ensemble des variables disponibles ;

Pour des raisons de performance, il n'est pas possible de demander plus de 3 exports de liste par quart d'heure.

Consulter/modifier la fiche d'un électeur



En cliquant sur le numéro d'un électeur dans la liste, on accède à la fiche qui récapitule les informations le concernant : numéro national d'électeur, état civil, date et motif d'inscription, bureau de vote, adresse de rattachement et coordonnées de contact.

Il est possible de modifier, par saisie directe dans la fiche, le nom d'usage, la nationalité des électeurs des listes complémentaires, le bureau de vote, l'adresse de rattachement et les coordonnées de contact.

Le fait de renseigner ou de modifier le bureau de vote entraîne l'attribution d'un numéro d'ordre dans le bureau de vote : il s'agit du numéro suivant immédiatement de dernier numéro précédemment attribué dans ce bureau (numérotation séquentielle).