

Gestion des droits

L'onglet "Gestion des droits" permet de consulter et de déclarer les utilisateurs qui ont accès aux données du REU pour la commune et de définir leur profil.

La liste des utilisateurs

The screenshot shows the 'Gestion des droits' interface. At the top, there are navigation tabs: 'GESTION DES ÉLECTEURS', 'BUREAUX DE VOTE', 'GESTION DES DROITS' (selected), and 'MAGALI DEMOTES-MAINARD'. Below this, there are sub-tabs: 'LISTE DES COMPTES D'UTILISATEURS' (selected), '+ CRÉER UN COMPTE D'UTILISATEUR', and 'GÉRER LE COMPTE LOGICIEL'. The main heading is 'Liste des comptes'. There are two buttons: 'réinitialiser l'affichage' and 'modifier les colonnes'. Below this is a filter section with a dropdown for 'Rôle' (containing 'Sélectionnez un ou plusieurs rôles'), a text input for 'Nom de l'utilisateur' (containing 'Saisir le nom de l'électeur dont le nom commence par ...'), and a 'Filter' button. Below the filter is a table with the following data:

	Identifiant	Nom	Prénom	Mail	Rôle	Rôle délégué
<input type="radio"/>	AgentCom93001	Com	Agent	AgentCom93001@insee.fr	Agent électoral	
<input type="radio"/>	Commission93001	NomCommission93001	PrenomCommission93001	Commission93001@insee.fr	Commission de contrôle	
<input type="radio"/>	MaireCom93001			MaireCom93001@insee.fr	Valideur	
<input type="radio"/>	RespCom93001			RespCom93001@insee.fr	Responsable électoral	

L'écran affiche la liste des utilisateurs déclarés avec leurs caractéristiques : identifiant, rôle donné en propre et rôle délégué.

Le bouton situé en haut à gauche de la liste permet de faire apparaître la zone de filtre : on peut alors sélectionner les utilisateurs selon leur rôle ou rechercher un utilisateur à partir de son nom.

En sélectionnant un utilisateur, on fait apparaître en bas de la liste un cadre détaillant ses caractéristiques.

The screenshot shows the user detail form for 'Julien Test'. It contains the following fields and options:

- Identifiant: j127309@nwytg.com
- Nom: Julien
- Prénom: Test
- Souhaitez-vous modifier le rôle attribué à Julien Test ? Agent électoral
- Souhaitez-vous déléguer votre rôle de Maire à Test Julien ?
- Buttons: 'Modifier le compte' and 'Supprimer le compte'

Les utilisateurs ayant le rôle de « Valideur » ou de « Responsable électoral » peuvent modifier les caractéristiques du compte de l'utilisateur ou supprimer le compte correspondant.

Seul le rôle de « Valideur » peut valider les demandes d'inscription et de radiation.

Le compte ayant le rôle de "Valideur" ne peut pas être modifié par un utilisateur communal.

Créer un compte d'utilisateur

LISTE DES COMPTES D'UTILISATEURS + CRÉER UN COMPTE D'UTILISATEUR GÉRER LE COMPTE LOGICIEL

Nouveau compte

Informations sur le compte

Quel rôle souhaitez-vous créer ? **Role*** Sélectionner un rôle pour l'utilisateur

Adresse mail*
Saisir le mail de l'utilisateur

Nom*
Saisir le nom de l'utilisateur

Prénom*
Saisir le prénom de l'utilisateur

Souhaitez-vous déléguer votre rôle de Valideur ?
 Oui Non

+ Valider

L'écran "Créer un compte d'utilisateur" n'est accessible qu'aux utilisateurs ayant le rôle de « Valideur » ou de « Responsable électoral » : il affiche les champs à renseigner pour créer un compte. L'utilisateur définit le rôle attribué en propre à cet utilisateur et peut lui déléguer son rôle.

Gérer le compte logiciel

LISTE DES COMPTES D'UTILISATEURS + CRÉER UN COMPTE D'UTILISATEUR GÉRER LE COMPTE LOGICIEL

Compte Logiciel

Identifiant SM95ALZD

Editeur poutet

+ Régénérer le compte Supprimer le compte

L'écran "Gérer le compte logiciel" permet de créer, de régénérer ou de supprimer un compte logiciel. Ce compte est créé par un utilisateur communal ayant le rôle de « Valideur » ou de « Responsable électoral » : l'identifiant et le mot de passe renvoyés lors de la création sont à transmettre à l'éditeur pour que son logiciel puisse donner accès au REU.

En cas de perte du mot de passe, il convient de régénérer un nouveau compte logiciel (nouvel identifiant et nouveau mot de passe).

Cet écran permet de supprimer un compte logiciel qui a été créé.